



เทศบัญญัติตำบลสนนาเมือง

เรื่อง

การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๔

เทศบาลตำบลสนนาเมือง

อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

หลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติตำบลสนาเมือง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๔

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติตำบลว่าด้วยการควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

เหตุผล

เนื่องจาก เทศบาลตำบลสนาเมือง ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตามประกาศกระทรวงมหาดไทย
ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
กำหนดให้การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
ทำให้ต้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับ
มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้ตรา
เป็นเทศบัญญัติตำบล จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

ร่างเทศบัญญัติตำบลสันนาเม็ง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติตำบลว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาล
ตำบลสันนาเม็ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕
มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติ
ที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำจัดสิทธิเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา
๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัย
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลสันนาเม็ง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง และ
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงตราเทศบัญญัติตำบลไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติตำบลสันนาเม็ง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ตั้งแต่วันที่ได้ออกโดยเปิดเผย
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสันนาเม็งแล้วแต่วัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสันนาเม็ง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูล
ฝอย พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

บรรดาเทศบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้หรือ
ขัดแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ เทศบัญญัติตำบลนี้

สิ่งปฏิกูล หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครก
หรือมีกลิ่นเหม็น

มูลฝอย หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ขยะพลาสติก ภาชนะที่ใส่
อาหาร เศษสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

ที่หรือทางสาธารณะ หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิได้เป็นของเอกชนและประชาชน
สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

อาคาร หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้น
อย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

เจ้าพนักงานสาธารณสุข หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล
ตำบลสันนาเม็ง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลสันนาเม็ง

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการวรรคหนึ่งแทน
ก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

หมวดที่ ๒

การเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและหรือขยะมูลฝอย

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่ายเท ห้าง หรือทำให้สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า
ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งเทศบาลตำบลสันนาเม็งตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่ จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด
ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรบกวนมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่ายเท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน
สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือ
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอย ให้เทศบาลตำบลสันนาเม็งมีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการและระเบียบการเก็บ ขน และ
กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามข้อ ๑๗ ในเขตอำนาจของ
เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่ายเท ค้าย เชื้อหรือชุดมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือชน หรือสถานที่พักมูลฝอยใดๆของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้นๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิดไม่รั่วไม่ซึมและไม่มีการเหม็นออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่ว มีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้น ไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่บริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่บริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติตำบลนี้

ข้อ ๑๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๕ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

หมวดที่ ๓

กิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและหรือขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๑๘ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง จะต้องยื่นขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ (แบบ สม.๑) พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

๑๑.๑ สำเนาบัตรประชาชน

๑๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑๑.๓ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๔ อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๗ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

๑๙.๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และ กำจัดสิ่งปฏิกูล

๑๙.๑.๑ ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดูล้าง) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

- ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

- ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์ แมลง

พาหนะนำโรคได้ และมีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

- มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลที่ใช้การได้ดีและมองเห็นได้

อย่างชัดเจน

- ท่อหรือสายที่ใช้ดูด สิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

- มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังดักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ที่ไม่เป็น

อันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

ปริมาตรบรรจุ.....ลบ.ม.

ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ผู้ครอบครองหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัดเจน)

๑๙.๑.๒ ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑๙.๑.๓ ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

๑๙.๑.๔ กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูล

ไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล แห่งใด

๑๙.๑.๕ ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดนั้นจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๑๙.๑.๖ ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูด โดยหลังดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำความสะอาด โดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๑๙.๑.๗ ทำความสะอาดรถอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ยกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง ต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๑๙.๑.๘ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

๑๙.๑.๙ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และ รองเท้ายาง ทุกวันที่ยกปฏิบัติงาน

๑๙.๑.๑๐ มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๑๙.๑.๑๑ ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่เทศบาลตำบล

สันนาเม็งกำหนด

๑๙.๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน มูลฝอย

๑๙.๒.๑ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคันต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของมูลฝอย และการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอย ในขณะที่ทำการเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

๑๙.๒.๒ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ใบอนุญาตเลขที่...../..... (เซ็นริชท์หรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์)

๑๙.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี พนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอย ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยประจำวัน

๑๙.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมนถนน และภาชนะรองรับมูลฝอยรวมในเขตพื้นที่บริการตามรูปแบบ ชนิด และตำแหน่งที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนด

๑๙.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วนั้น ไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนด

๑๙.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่ทำงานถาวรภายในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ซึ่งสามารถติดต่องานได้สะดวกโดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และ โทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสม ตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ใน ระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

๑๙.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนมูลฝอย ทุกคันที่ใช้การปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๑๙.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจาก ที่ออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๑๙.๒.๙ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง จะต้องสวมใส่ชุด เครื่องแบบที่มีชื่อ นามสกุล ตามแบบที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนด หรือตาม que ผู้รับจ้างตกลงไว้กับเทศบาล ตำบลสันนาเม็งก่อนเริ่มดำเนินการ

๑๙.๒.๑๐ ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนมูลฝอย ในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน หรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

๑๙.๒.๑๑ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม งานนักขัตฤกษ์ต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยเทศบาลตำบลสันนาเม็ง หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลตำบล สันนาเม็ง จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อให้บริการเก็บขนมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานพิเศษ ในช่วง ระหว่างงานและเมื่องานเสร็จสิ้นแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่อาจคิดค่าบริการเพิ่ม

๑๙.๒.๑๒ มีการตรวจสอบสภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๑๙.๒.๑๓ ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอย จะเก็บค่าบริการเป็นพิเศษเพิ่มจากที่เทศบาลตำบล สันนาเม็ง กำหนดไม่ได้

๑๙.๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดขยะมูลฝอย

๑๙.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องกำจัดมูลฝอยให้ถูกหลักสุขาภิบาล

๑๙.๓.๒ ผู้รับจ้างกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบล สันนาเม็ง กำหนด

ข้อ ๒๐ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ตามข้อ ๑๗ หรือคำขอต่อใบอนุญาต ตามข้อ ๒๔ ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องรับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัติ ตำบลนี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๒ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลา ในการให้บริการและความรับผิดชอบในการผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูง ท้ายเทศบัญญัติ ตำบลนี้

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๑

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ เทศบัญญัติและประกาศของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๒๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะดำเนินการต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๓ ภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตมิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒๐ หรือผู้ที่ขอต่ออายุใบอนุญาตมิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่จะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๒๖ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ข้อ ๒๗ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลเลิกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๘ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๐ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า ใบแทนกำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นฉบับใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเลขที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติตำบลนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๒ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติตำบลนี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๓ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามเทศบัญญัติตำบลนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติตำบลนี้ ใน ข้อ ๑๖ มีความผิดตามมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติตำบลนี้ในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๓ มีความผิดตามมาตรา ๓/๓
วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติตำบลนี้ ในข้อ ๒๔ หรือข้อ ๓๐ มีความผิดตามมาตรา ๓๓
วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติตำบลนี้ในข้อหนึ่งข้อใดมีความผิดตามมาตรา ๓/๓ วรรคสอง แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความในข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ และ
ข้อ ๓๖ แห่งเทศบัญญัติตำบลนี้

ข้อ ๓๘ ภายหลังเทศบัญญัติตำบลนี้มีผลบังคับใช้แล้ว หากมีกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้บังคับใช้ตามกฎหมายกฎกระทรวงนั้น

ข้อ ๓๙ นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติตำบลนี้ และ
ให้มีอำนาจออกกระเปียบข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ)

(นายันทพล พงศธรวิสุทธิ)
นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

เห็นชอบ

(นายชูชาติ กีฬาแปง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๑๕ ส.ค. ๕๔

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

ลำดับ ที่	รายการ		ค่าธรรมเนียม
๑	อัตราค่าเก็บขยะและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย - ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อๆ ไป - เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	ลูกบาศก์เมตรละ ลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐.- ๑๕๐.-
	ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ประจำเดือน - วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร - วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร - วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร - วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่งๆ - ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร - ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	เดือนละ เดือนละ เดือนละ เดือนละ ครั้งละ ลบ.ม. ละ	๓๐.- ๔๐.- ๒,๐๐๐.- ๒,๐๐๐.- ๑๕๐.- ๑๕๐.-
	ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ เป็นรายเดือน - กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งไม่เกิน ๒ กิโลกรัม หรือมีปริมาณไม่เกิน ๑๓ ลิตร - กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งเกิน ๒ กิโลกรัม หรือมีปริมาณเกิน ๑๓ ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ๒ กิโลกรัม หรือ ทุกๆ ๑๓ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒ กิโลกรัม หรือ แต่ละ ๑๓ ลิตร ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นครั้งคราว - ค่าเก็บและขนแต่ละครั้ง คิดอัตราครั้งละ (ทั้งนี้ให้กำหนดเป็นอัตราตามระยะทางที่เก็บขน) - กรณีมูลฝอยมีน้ำหนักรไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือมีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก	เดือนละ เดือนละ ครั้งละ ครั้งละ	๓๐๐.- ๓๐๐.- ๓,๐๐๐.- ๔๐๐.-

ลำดับ ที่	รายการ		ค่าธรรมเนียม
	- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บขนเพิ่มขึ้นในอัตราทุกๆ ๗๕ กิโลกรัม หรือทุกๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษของ ๗๕ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร	หน่วยละ	๔๐๐.-
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามมาตรา ๑๙ โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ - รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ - รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ - รับทำการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ - รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ - ให้บริการตั้งห้องสุขาชั่วคราว	ฉบับละ ฉบับละ ฉบับละ ฉบับละ ฉบับละ	๕,๐๐๐.- ๕,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๑,๐๐๐.-
๓	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกรณีนำขยะมูลฝอยทิ้งที่สาธารณะ ปรับไม่เกิน		๑,๐๐๐.-

แบบ สผ.๑

เลขที่รับ...../.....

เลขที่.....

แบบคำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก /
ซอย ถนน แขวง / ตำบล เขต / อำเภอ เทศบาล /
สุขาภิบาล / อบต. จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ

() กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ ประเภท

- () เก็บ ขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่
- () เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยมีระบบกำจัดอยู่ที่
- () เก็บ ขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่
- () เก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่

ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑

๓.๒

๔)

๕)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้

.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่



ใบอนุญาต

แบบ สม.๒

ประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่ เลขที่.....

อนุญาตให้ สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่
ตรอก / ซอย ถนน ตำบล / แขวง
อำเภอ / เขต จังหวัด โทรศัพท์

ข้อ ๑) ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจประเภท
..... โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า ตั้งอยู่บ้านเลขที่
หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน ตำบล / แขวง
อำเภอ / เขต จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร มีพื้นที่
ประกอบการ ตารางเมตร ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังขนาด แรงม้า จำนวนคนงาน
..... คน ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น
(เทศบัญญัติ / เทศบัญญัติสุขาภิบาล / เทศบัญญัติตำบล / เทศบัญญัติกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี)

ข้อ ๓) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- ๓.๑)
๓.๒)
๓.๓)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

รายการต่อใบอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

วัน/เดือน/ปี ที่ ออกใบอนุญาต	วัน/เดือน/ปี ที่ หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลงลายมือชื่อเจ้า พนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	วัน/เดือน/ปี	

ค่าเดือน ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตรับกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามเทศบัญญัติตำบลสันนาเม็ง เรื่อง การ
กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๔ ประเภท

☐ เก็บขนสิ่งปฏิกูล

☐ เก็บขนมูลฝอย

☐ ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว

☐ ให้บริการรถสุขาชั่วคราว

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....

ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

เลขที่.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ สำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการ หรือผู้แทนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้
แจ้ง)

☐ เอกสารรายละเอียดอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

(.....) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบคำขออนุญาตการต่าง ๆ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่
หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล อำเภอ
จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอ

- [] แจ้งเลิกดำเนินการประเภท
- [] แก้ไขรายการในใบอนุญาตประเภท รายการที่
ประสงค์จะขอแก้ไข

- [] รับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท เนื่องจาก
ใบอนุญาตของข้าพเจ้า [] สูญหาย หรือถูกทำลาย [] ชำรุดในสาระสำคัญ
โดยมีหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑) บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต

๒) กรณีเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตร

ประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคล

๓) ใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท

เล่มที่ เลขที่ ปี

๔) กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่
ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจแสดง

๕) กรณีแจ้งเลิกดำเนินการ ให้นำหลักฐานการแจ้งขอเลิกการประกอบกิจการของหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงพาณิชย์ กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม กรมสรรพากร ฯลฯ มาแสดง (ถ้ามี)

๖) กรณีใบอนุญาตสูญหาย หรือถูกทำลาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความ ณ สถานีตำรวจท้อง
ที่มาแสดง กรณีใบอนุญาตชำรุดในสาระสำคัญ ให้นำใบอนุญาตเดิมที่ชำรุดนั้นมาแสดง

๗) กรณีเพิ่มพื้นที่ประกอบกิจการ โดยมีอาคารใหม่ หรือดัดแปลงอาคารให้นำสำเนาการได้รับ
อนุญาตมาแสดง

๘) หลักฐานอื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

(สำเนา)

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่

239

เลขที่

40

สำนักงานเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ได้รับค่ามูลฝอยอัตรา..... ๓๐ บาท/เดือน

ประจำเดือน..... ต.ค ๖3 - ก.ย. ๖4 จาก..... วาทีระ วรรณดี กมลรัตน์

บ้านเลขที่..... 399/๖4

* หมู่ที่..... ๖ *

จังหวัดเชียงใหม่ เป็นเงิน..... 360/-

ไว้แล้ว แต่วันที่..... 7 ต.ค ๖3

ผู้รับเงิน

ผู้อำนวยการกองคลัง