

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสาย ตรวจ เทศกิจ เพื่อนชุมชน	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้ แก่บุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกเงิน ค่าการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	465,245.00	25,000.00 (-)	440,245.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องซีลปิด ผนึกของบรรจุ เวชภัณฑ์ทางการ แพทย์	0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องซีลปิดผนึกของ บรรจุเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 25,000.- บาท รวมเป็นเงิน 25,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ 1. เป็นเครื่องซีลปิดผนึกของบรรจุ เวชภัณฑ์แบบมือโยกมีใบมีดตัดและมีที่สำหรับ วางม้วนของบรรจุเวชภัณฑ์ในตัวเครื่อง สามารถใช้ซีลปิดผนึกของวัสดุที่มีฟิล์มพลาสติก เคลือบผิวได้ทุกชนิด 2.ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ ISO 13485:2016 3. ขนาดของเครื่องไม่น้อยกว่า 305x420x225 มม. (กว้างxสูง) 4. มีสวิตช์ Power ON/OFF 5. ควบคุมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ส้อัดโนมิตี 6. มีสัญญาณไม่น้อยกว่า 2 ระบบให้ เลือกใช้งาน ( สัญญาณไฟ / เสียง ) โดยเลือก อย่างใดอย่างหนึ่งขณะใช้งาน 7.ขนาดของแถบความร้อน (Heater) ไม่น้อยกว่า 8 x 320 มม. ( W x L ) 8.มีที่วางม้วนของกระดาษกับพลาสติก อยู่ด้านบนตัวเครื่อง ทำด้วยสแตนเลส 9.ตัวเครื่อง ทำด้วยโลหะเคลือบสีแข็งแรงทนทาน 10.มีใบมีด สำหรับตัดของกระดาษกับพลาสติกติดตั้งอยู่กับ ตัวเครื่อง สามารถสไลด์ตัดได้ทั้ง ด้านซ้าย และด้านขวา 11. ไม่ต้องรออุ่นเครื่อง เมื่อเสียบ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>ปลั๊กไฟฟ้าสามารถใช้งานได้ทันที</p> <p>12.การใช้งานเป็นลักษณะแบบมือโยก โดยผู้ใช้ไม่ต้องออกแรงมากกว่าปกติ แรงกด แทนความร้อนคงที่</p> <p>13.มีปุ่มปรับอุณหภูมิ เพื่อควบคุม อุณหภูมิให้เหมาะสมกับชนิดของวัสดุ</p> <p>14.กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 870 W</p> <p>15.ใช้ไฟฟ้า 220 V /50 Hz</p> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติ งานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งาน ศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟู สมรรถภาพ</p> <p>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนด คุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน - - สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	440,245.00	16,000.00 (-)	424,245.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย.
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องวัดความ อิมตัวของ ออกซิเจนใน เลือด	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องวัดความอิมตัวของออกซิเจนในเลือด จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000.- บาท รวมเป็นเงิน 16,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ขนาดไม่น้อยกว่า 72 มม. x 142 มม. x 31 มม. + 3 มม., น้ำหนัก &lt;200 กรัม (ไม่รวมแบตเตอรี่)</li> <li>2.หน้าจอแสดงผล LCD ขนาดประมาณ 2.3 นิ้ว</li> <li>3.แสดงค่า SpO2, PR, PI(Perfusion Index), SQI (Signal Quality Index)</li> <li>4.มีสัญญาณเตือน PR สูง / ต่ำ, SpO2 ต่ำ</li> <li>5.หน้าจอแสดงสัญลักษณ์เตือนเมื่อแบตเตอรี่อ่อน</li> <li>6.สามารถเปิด/ปิดเสียง และปรับระดับความดังของเสียงได้ 10 ระดับ</li> <li>7. แบตเตอรี่ลิเธียม 3.7 V ชาร์จไฟได้โดยตรงขณะใช้งาน</li> <li>8. ระยะเวลาในการชาร์จแบตเตอรี่ประมาณ 6ชม.</li> </ol> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟูสมรรถภาพ</p> <p>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนดคุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	424,245.00	9,000.00 (-)	415,245.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	รถเข็นสแตน เลสตีเดียและตม ยา	0.00	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถเข็นสแตนเลสตีเดีย และตมยา จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 9,000.- บาท รวมเป็นเงิน 9,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นรถเข็นฉีดยาตมยา</li> <li>2. เป็นรถเข็นทำด้วยสแตนเลส</li> <li>3. มีลิ้นชัก 1 ลิ้นชัก และ ชั้น 1 ชั้น มีราวกัน</li> <li>4. มีราวจับกับด้านหนึ่งของตัวรถใช้จับเวลาเข็นรถ</li> <li>5. ด้านบนเป็นขอบหยาง 3 ด้าน</li> <li>6. ด้านล่างมีราวกัน 3 ด้าน</li> <li>7. มีล้อชนิดหมุนได้รอบตัวขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว จำนวน 4 ล้อ</li> <li>8. ขนาด กว้าง 40 x ยาว 50 x สูง 60 เซนติเมตร</li> </ol> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟูสมรรถภาพ</p> <p>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนดคุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	415,245.00	7,600.00 (-)	407,645.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	ถังขยะสแตน เลสแบบเท้า เหยียบ(มีล้อ)	0.00	0.00	7,600.00 (+)	7,600.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ถังขยะสแตนเลสแบบ เท้าเหยียบ (มีล้อ) จำนวน 2 ใบ ราคาใบละ 3,800.- บาท รวมเป็นเงิน 7,600.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ถังขยะทำด้วยสแตนเลส เกรด 304</li> <li>2. มีที่เหยียบสำหรับเปิด,มีฝาปิด , มี กันชนรอบคัน</li> <li>3. ขนาดไม่น้อยกว่า 28 x 38 เซนติเมตร</li> <li>4. มีล้อเลื่อน ,ใส่ลูกล้อขนาดไม่น้อย กว่า 2 นิ้ว</li> </ol> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติ งานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งาน ศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟู สมรรถภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนด คุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดทำครุภัณฑ์ดังกล่าว</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย และสิ่งแวดล้อม)
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	406,245.00	17,960.00 (-)	388,285.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	ผ้า màn รังโรค พยาบาล พร้อม ชุดอุปกรณ์	0.00	0.00	17,960.00 (+)	17,960.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ผ้า màn รังโรคพยาบาล พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 4,490.- บาท รวมเป็นเงิน 17,960.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขนาด 290 x 198 เซนติเมตร (ราคาพร้อมติดตั้ง)</li> </ol> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟูสมรรถภาพ</p> <p>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนดคุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการใน สังกัดองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	465,245.00	388,285.00	2,000.00 (-)	386,285.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องวัดความ ดันโลหิต อัตโนมัติ	0.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องวัดความดันโลหิต อัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,000.- บาท รวมเป็นเงิน 2,000.- บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นเครื่องวัดความดันที่ต้นแขน แบบอัตโนมัติ ด้วยระบบ Oscillometric โดย แสดงค่าความดัน บน ล่าง และชีพจรเป็น ตัวเลขดิจิทัล</li> <li>2. สามารถวัดช่วงค่าความดันโลหิตได้ ระหว่าง 0 - 299 มม.ปรอท ค่าความเที่ยงตรง <math>\pm 3</math> มม.ปรอท และค่าวัดชีพจรได้ระหว่าง 40 - 180 ครั้งต่อนาที ค่าความเที่ยงตรงเท่ากับ <math>\pm 5\%</math></li> <li>3. ระบบบีมลมเข้าควบคุมด้วยไฟฟ้า โดยระบบ Fuzzy Logic มีเทคโนโลยี Intellisense ควบคุมการ ทำงานของระบบบีมลม และมีบีมลมออกด้วย ระบบ Automatic Pressure Release Valve</li> <li>4. สามารถเรียกดูค่าย้อนหลังได้ 30 ครั้ง</li> <li>5. มีสัญลักษณ์แสดงกรณีค่าความดัน สูง</li> <li>6. มีการตรวจจับลักษณะการ เคลื่อนไหวของร่างกายในขณะที่วัดค่า เพื่อความ ถูกต้องของค่าที่เครื่อง ตรวจวัดได้</li> <li>7. ระบบ Cuff Wrapping Guide สำหรับตรวจเช็คผ้าพันแขน ว่ามีความถูกต้อง และอยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือไม่</li> <li>8. มีการแสดงสัญลักษณ์กรณีค่าอัตรา</li> </ol>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คว.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>การเดินของหัวใจผิดปกติ</p> <p>9. อุณหภูมิที่เหมาะสมกับการใช้งาน อยู่ระหว่าง 10 – 40 °C ความชื้นสัมพัทธ์ในการใช้งานอยู่ระหว่าง 30 – 85% RH</p> <p>มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุขและงานฟื้นฟูสมรรถภาพ</p> <p>- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จึงได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อกำหนดคุณลักษณะและราคามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		684,800.00	648,800.00	17,000.00 (-)	631,800.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	0.00	0.00	17,000.00 (+)	17,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ 1) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด 2) เป็นเครื่องแบบถังเดี่ยว เปิดฝาบน 3) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด - มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในงานซักล้างทำความสะอาด ที่นอน หมอน เสื้อผ้า ของเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (หน่วยงาน : บริหารการศึกษา กองการศึกษา)
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		684,800.00	631,800.00	8,000.00 (-)	623,800.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>5) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi</li> <li>8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>11) สามารถย่อและขยายได้ 25</li> </ol>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</p> <p>12) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>13) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</p> <p>14) มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</p> <p>15) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>/ - มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการจัดพิมพ์เอกสารต่างๆ ภายในกองการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (หน่วยงาน : บริหารการศึกษา กองการศึกษา)</p>
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		684,800.00	623,800.00	8,000.00 (-)	615,800.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ -รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน เครื่องเดียวกัน</li> <li>2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาว ค่าสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>5) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>7) มีความละเอียดในการสแกนสูง สุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi</li> <li>8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่ น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>11) สามารถย่อและขยายได้ 25</li> </ol>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</p> <p>12) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>13) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</p> <p>14) มีฉาตใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</p> <p>15) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>- มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในงานจัดทำเอกสารภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสันนาเม็ง</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>(หน่วยงาน : บริหารการศึกษา กองการศึกษา)</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และผู้อำนวยการกองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อการนี้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายสงกรานต์ บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอัจฉริยา อยู่ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางสาววัลภา ทาผืน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุพัตน์ สาริวิาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

*Signature*

(ลงชื่อ).....

*Signature*

(นายสุนทร นุ่มนวล)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

*Signature*

(ลงชื่อ).....

*Signature*

(นางสาวท โภชุม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 - เมื่อวันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....



ประกาศเทศบาลตำบลสันนาเม็ง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวท โกชุม)

นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง