



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาเทศบาลตำบลสนาเมือง จึงประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ดังกล่าวไปแล้ว ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัชวาลย์ เทปิน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ที่ ชม ๕๓๒๐๑(ส) / ๐๑๒

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติติดประกาศรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

เรื่องเดิม

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งได้ดำเนินการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เลขานุการสภาได้จัดทำรายงานการประชุมสภา และได้มีมติรับรองรายงานการประชุมในสมัยการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้จัดทำประกาศสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบข้อบังคับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ จึงขออนุมัติติดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุกัญญา เคหา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ความเห็นของประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

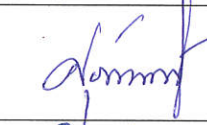
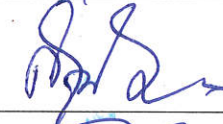
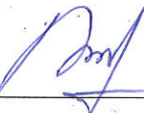
(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

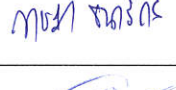
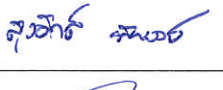
(นายชัชวาลย์ เทปิน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

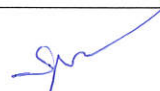
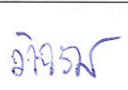
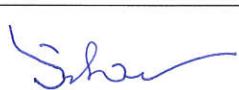
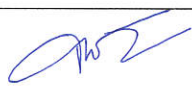
รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัชวาลย์ เทปิน	ประธานสภาเทศบาล		
๒	นายสวัสดิ์ ถวาย	รองประธานสภาเทศบาล		
๓	นางสุกัญญา เคหา	เลขานุการสภาเทศบาล		
๔	นายศุภกิจ คะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๕	นางสุภาวดี รามสุข	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖	นางภรณ์ผกาพิมพ์ ณ เชียงใหม่	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗	นายธนนคร กำประสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	- ลา -
๘	นายณัฐวุฒิ คำกิติ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๙	นางสาวธิดารัตน์ ชัยนาม	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๐	นายชำนาญ กัญญา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๑	นายจรรุณ มิตร์พันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๒	นายสว่าง คะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาล		

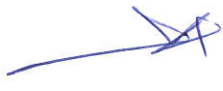
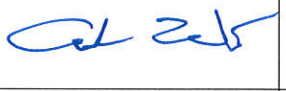
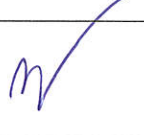
รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวท โกชุม	นายกเทศมนตรี		
๒	นายสิทธิพร พัฒนสามคำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๓	นายนิมิตร บุญเป็ง	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายทวีศักดิ์ เม็งขาว	รองนายกเทศมนตรี		
๕	นางแก้วพา ถวาย	เลขานุการนายกฯ		
๖	นายวิเศษ เลี้ยงสวัสดิ์ ๗๗๕			
๗	นายบุญศรี มั่งคั่ง ๗๗๖	ที่ปรึกษา		
๘	นาย กฤษณ์ ชินโร	เจ้าหน้า		
๙	ชวรงค์ ชินโร	กษัตริย์		
๑๐	นายสุวิทย์ สิมะ	นายกเทศมนตรี		
๑๑	นายกฯ สุวิทย์	นายกเทศมนตรี		
๑๒	นายวิเศษ เลี้ยงสวัสดิ์	ที่ปรึกษา		
๑๓	นายวิเศษ เลี้ยงสวัสดิ์	ที่ปรึกษา		
๑๔	นายวิเศษ เลี้ยงสวัสดิ์	ที่ปรึกษา		

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร นุ่มนวล	ปลัดเทศบาล		
๒	นายสุระสิทธิ์ ปันทอง	รองปลัดเทศบาล		
๓	นางสาวสุพัตน์ สาริवास	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔	นางจรรยา ศิวนนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕	นายสงกรานต์ บุญมา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นายดุขฎิ อุ่นเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๗	นางสาวอัจฉริยา อยู่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๘	นางวิไลลักษณ์ ทองสนิท	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ		
๙	นางสาว สุวิมลรัตน์ อิศาน	หน.ฝ่ายช่างแผน		
๑๐	กัมภีร์สิทธิ์ กุลวิทย์สิทธิ์	นักวิชาการบรรณคดี		
๑๑	จันทร์พรพงศ์ ธีรฐาเรือง	หน.ฝ่ายปกครอง		
๑๒	ทองอรอนันท์ ขณนวงษ์	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๓	อ.ส. นพิตนเอก อธิวรรณ	วพอ. พัสด		

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	ภวณ อ้วนเก	นายก อบจ. เชียงใหม่		
๑๖	ภฤชธร เอกกรรรัตน	คณ. จัดเก็บ	ภฤชธร	
๑๗	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๑๘	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่	อ. น. น.	
๑๙	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๐	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๑	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๒	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๓	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๔	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๕	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๖	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่		
๒๗	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่	อ. น. น.	
๒๘	อ. น. น. น. น. น.	คณ. อบจ. เชียงใหม่	อ. น. น.	

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนั่นนาเมือง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๙	พลดิษฐ์ อ่างพ	ผอ. จ.บ. อุทก	พล	
๓๐	สพัตรา เขียนนุช	คณ.งานทั่วไป	สพัตรา	
๓๑	อ้ออ้อย ขุนเข่ง	แม่ครัว	อ้ออ้อย	
๓๒	ณัฐพร มาลา	ช่างเชื่อมการ	ณัฐพร	
๓๓	ธิดาพร จันทร์ศรี	คณ.งานทั่วไป	ธิดาพร	
๓๔	จิตนาถณ์ จม	ช่างเชื่อมการ	จิตนาถณ์	
๓๕	ชรัตน์ บุรีดีวงษ์	ช่างเชื่อม	ชรัตน์	
๓๖	สุพิชชา สุวรรณรัตน์	ช่างเชื่อม	สุพิชชา	
๓๗	อริย์ อังคะ	จ.บ. ๒๐๖๖	อริย์	
๓๘	สุจิตรา ตำราด	จ.บ. อุทก	สุจิตรา	
๓๙	พศนา เปี่ยม	ค.บ.งานทั่วไป	พศนา	
๔๐	ไพโรจน์ มีสุภาสง	ช่าง. ผ.บ.	ไพโรจน์	
๔๑	กนก ทวีทอง	ช่างเชื่อมการ	กนก	
๔๒	นันทา ทนทาน	จ.บ. อุทก	นันทา	
๔๓	นันทา นวน. ป.	ช่างเชื่อมการ	นันทา	
๔๔	อัมพร อังคะ	ค.บ.งานทั่วไป	อัมพร	

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔๕	กัณท์ลา สุตังษ์	พนักงานจ้างเหมาฯ	๕	
๔๖	ศักริยา สุจริตา	พนักงานจ้างเหมาฯ	ศักริยา	
๔๗	อดุลย์ จันทาเงิน	๓	๑๕	
๔๘	วิภาดา นันท์ อดุลย์	เจ้าหน้าที่	๑๖	
๔๙	รุจิราพร อดุลย์	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๗	
๕๐	นางนงนุช สอนันต์กัณฑ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑๘	
๕๑	นางสาวกุลพัชร พงษ์ทอง	พนักงานจ้างเหมาฯ	๑๙	
๕๒	ธีรเดช ธรรมะธรรม	อสมท. ตำบล	๒๐ ธีรเดช ธรรมะธรรม	
๕๓	๑๖	พนักงานจ้างเหมาฯ	๒๑	
๕๔	วิภาดา นันท์ อดุลย์	๓	๒๒	
๕๕	พิชญ์ งามนิม	ผู้ช่วย	๒๓	
๕๖	ศิริศักดิ์ เข้มทอง	พนักงาน	๒๔	
๕๗	ศรัทธา นามะ	พนักงาน	๒๕	
๕๘	อภัย เข้มนิม	ผู้ช่วย	๒๖	

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๕๙	พงศธิ คุณขยงยิ่ง	ผู้ชี้แจง	พงศธิ	
๖๐	ณัฏฐ์รัตน์ จำแดง	พนักงาน	ณัฏฐ์รัตน์	
๖๑	น.ส. อรอุมา หะริยกุล	พนักงาน	อรอุมา	
๖๒	นางสาว สลภฤดี ศรีสุพรรณพลา	พนักงาน	สลภฤดี	
๖๓	น.ส. สโรจนา ภาณุพันธ์	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๖๔	นางสาวณัฏฐ์ หะริยกุล	พนักงาน	ณัฏฐ์	
๖๕	นางสาว อรุณดา ศรีบุญ	พนักงาน	อรุณดา	
๖๖	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๖๗	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๖๘	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๖๙	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๗๐	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๗๑	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	
๗๒	นางสาว สโรจนา หะริยกุล	หัวหน้าโครงการ	สโรจนา	

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ผู้มาประชุม

๑. นายชัชวาลย์	เทปิน	ประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๒. นายสวัสดิ์	ถวาย	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๓. นางสาวกัญญา	เคหา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๔. นายศุภกิจ	กะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๕.นางภรณ์ผกาพิมพ์	ณ เชียงใหม่	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๖. นายณัฐวุฒิ	คำกิติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๗. นายชำนาญ	กัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๘. นายจรรณ	มิตรพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๙. นายสว่าง	กะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๑๐.นางสุภาวดี	รวมสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๑๑. นางสาวธิดารัตน์	ชัยนาม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ผู้ลาประชุม

๑. นายธนนคร	กำประสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
-------------	-------------	------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวท	โกชุม	นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง
๒. นายสิทธิพร	พัฒนสามคำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นายนิมิตร	บุญเป็ง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายทวีศักดิ์	เม้งขาว	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายวิเชียร	เลี้ยงพันธุ์สาย	ที่ปรึกษาประชาชน
๖.นายบุญศรี	บัวระวงศ์	ที่ปรึกษาประชาชน
๗.นางแก้วพา	ถวาย	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๘.นายสุนทร	นุ่มนวล	ปลัดเทศบาล
๙.นายสุระสิทธิ์	ปันทอง	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางสาวสุพัตน์	สาริวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางจรรยา	ศิวานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒. นายดุขฎิ	อุ่นเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓.นางสาวอัจฉริยา	อยู่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๔. นางวิไลลักษณ์	ทองสนิท	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕.นางสาวจริยาภรณ์	อินสอน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๖. นางสาวกัณฑ์ภัสกร	กุลรัตน์คำวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๗.นางสาวจันทรวงศ์	ปัญญาเรือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๘.นางธนารัตน์	ขบวนงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๙.นางสาวเพ็ญภา	มลิวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๐.นายกฤษฎา	ธนารักษ์	ช่างเหมาบริการ
๒๑.นายธนากร	จันทร์พิน	คนงานทั่วไป
๒๒.นายสุรศักดิ์	ทัพวงศ์	ช่างเหมาบริการ
๒๓.นายวิชาญ	สุรินทร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒๔.นายสมคิด	โกคำภา	ช่างเหมาบริการ
๒๕.นางเบญจพร	มุกดี	คนงานทั่วไป
๒๖.นางศศิธร	ธรรมพิงค์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒๗.นายภวิศ	เวียงนาค	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๘.นางสาวกฤษอร	เอกรวิวัฒน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บ
๒๙.นางสาวภุชฌิศา	ไพรัชยาต	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๓๐.นางสาววิลาณี	เจริญเมือง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๑.นางสาวรสนันท์	วุฒิ	คนงานทั่วไป
๓๒.นางสาวมณธิกา	วรรณตาล	ช่างเหมาบริการ
๓๓.นางสาวชลิตา	พันธุ์ศรีเกตุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓๔.นายอนุชาติ	ชัยมงคล	นิติกรชำนาญการ
๓๖.นางสาวโชติกา	พาทีไพเราะ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๓๗.นายสุระศักดิ์	ศรีคำแปง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๘.นางสาวนฤมล	คำปุก	ช่างเหมาบริการ
๓๙.นางสาวอรรธมา	สุวรรณจันทร์	ช่างเหมาบริการ
๔๐.นางสาวเพชรรัตน์	จันทร์ปอม	คนงานทั่วไป
๔๑.นางสาวนงลักษณ์	ดำรงค์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๔๒.นางสุพัตรา	เจียนนุช	คนงานทั่วไป
๔๓.นางอ้อยใจ	คุณยศย้ง	คนงานทั่วไป
๔๔.นางสาวณิรนุช	มาลา	ช่างเหมาบริการ
๔๕.นางสาวรัตนภรณ์	จะมู	ช่างเหมาบริการ
๔๖.นางสาวชีวารัตน์	ปัญญาคันธา	นักวิชาการศึกษา
๔๗.นางสาวสุพิชชา	สุวรรณวัฒน์	ช่างเหมาบริการ
๔๘.นายวิศรุต	อินตะขัน	เจ้าพนักงานป้องกัน
๔๙.นางสาวสุจิตรา	ดำรง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานทั่วไป
๕๐.นางสาวเนตรชนก	แก้วมา	คนงานทั่วไป
๕๑.นางสาวธัญรัตน์	ปัญญาคันธา	นักวิชาการปฏิบัติงาน
๕๒.นายวิชาญ	วิชาญสุรินทร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๕๓.นางสาวมัทนา	เทพวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ

๕๔.นางสาวนนทิพา	สมมะโน	นักพัฒนาชุมชน
๕๕.นางสาวธัญยีสิตา	นันทเอกพงศ์	คนงานทั่วไป
๕๖.นางสาวภิญทิลา	สุติวงศ์	จ้างเหมาบริการ
๕๗.นางสาวศุภรียา	สุจริต	จ้างเหมาบริการ
๕๘.นางสาวดวงกลม	จินดาเงิน	จ้างเหมาบริการ
๕๙.นางภัทรานิษฐ์	ดวงแก้ว	จ้างเหมาบริการ
๖๐.นางสาวรุจิราพร	อะต๋ามา	คนงานทั่วไป
๕๓.นางสาวกุลณัฐ	ผ่องทอง	จ้างเหมาบริการ
๕๔.นางสาวนภัสสรณ์	ธัญอนันต์ภัทร์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๕๕.นายวรินทร์	วรรณเลิศ	จ้างเหมาบริการ
๕๖.นายณัฐพงศ์	ใจวง	คนงานทั่วไป
๕๗.นายปฏิภาณ	กันธะวงศ์	คนงานทั่วไป
๕๘.นายสุระศักดิ์	เม้งขาว	จ้างเหมาบริการ
๕๙.นายพิษณุ	เงาเงิน	จ้างเหมาบริการ
๖๐.นายศราวุฒิ	บัวเงิน	คนงานทั่วไป
๖๑.นายอภัย	เชื่อนล้อม	คนงานทั่วไป
๖๒.นายพงศิริ	คุณยศยิ่ง	คนงานทั่วไป
๖๓.นางสาวนันทรัตน์	คำแดง	จ้างเหมาบริการ
๖๔.นางสาวดวงฤทัย	เมืองมูล	จ้างเหมาบริการ
๖๕.นางสาวสมฤดี	ศรีสุพรรณมาลา	จ้างเหมาบริการ
๖๖.นางสาวศรัณยา	ถนอมพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข
๖๗.นายณัฐพงศ์	ชุมเรือน	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๖๘.นายกฤษฎา	คำสมุทร	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๖๙.นายปกรณ์	แสงสุวรรณ	จ้างเหมาบริการ
๗๐.นายอุดร	กมล	จ้างเหมาบริการ
๗๑.นายมงคล	นันธิ	นายช่างโยธา
๗๒.นายปฏิภาณ	กันทะเรียน	จ้างเหมาบริการ
๗๓.นายอภิชาติ	ยาสมุทร	เจ้าพนักงานเทศกิจ
๗๔.นายไกรวิชัย	ฮาดแมน	คนงานทั่วไป
๗๕.นางสุปราณี	ทองอ่วมใหญ่	จ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

นางสุกัญญา เคหา
เลขานุการสภาเทศบาล

(เมื่อครบองค์ประชุม) บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จึงขอเชิญประธานสภาฯ ได้จุดเทียนธูปบูชา พระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ขอให้เลขานุการสภาได้แจ้งต่อที่ประชุม

นางสุกัญญา เคหา
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. แจ้ง นายธนนคร กำประสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล แจ้งขอลาการประชุมเนื่องจากป่วย โดยได้ส่งหนังสือลาไว้ ล่วงหน้าแล้ว

๒. หนังสือเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ที่ ขม ๕๗๒๐๑/ ๙๙๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้อภิปราย ชี้แจง หรือแถลงแทนนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง โดยมอบหมายให้ นายนิมิตร บุญเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง อภิปราย ชี้แจง หรือแถลงญาติ ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ ๒

จึงแจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือไม่

นายทวีศักดิ์ เม็งขาว
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอแก้ไขหน้าที่ ๓๑ บรรทัดที่ ๒ นายกเทศมนตรี แก้ไขเป็น รองนายกเทศมนตรี จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้ที่ประชุมแก้ไขให้ถูกต้อง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือไม่ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไข จึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

ลาประชุม ๑ คน (นายธนนคร กำประสิทธิ์)

เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องที่ ๑

ขออนุมัติกู้เงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ รายการ งบประมาณ ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติเพื่อขออนุมัติกู้เงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ รายการ งบประมาณ ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท จึงขอให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุม

นางสาวท โกชุม
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอชี้แจงตามหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการและเหตุผล

ประกอบการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

หลักการ

เทศบาลตำบลสนนนาเมือง มีความจำเป็นต้องเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง เพื่อพิจารณาขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และแผนงานการศึกษา ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีการสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้อนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงสร้างดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการการเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

เหตุผล

ขออนุมัติกันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ก่อนนี้ ผูกพันเพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ งบประมาณ ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีที่ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส งบประมาณ ๒๓,๕๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว และรายการเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัวงบประมาณ ๑๓,๑๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงานขนาดกลาง จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เอกสารบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๗๗๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน รายการสว่านไขควงไร้สาย แรงดันไฟฟ้า ๑๒ โวลท์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๙๔๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน รายการสว่านไขควงไร้สาย แรงดันไฟฟ้า ๑๘ โวลท์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๑๕๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องเย็บไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท (สามพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องเย็บหรือตัด แบบมือถือ ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์โรงงาน รายการสว่านโรตารี จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๒๙๐ บาท (สี่พันสอง
ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องยิงแม็กลม จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๔๐๐ บาท (สอง
พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องเป่าลม จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๖๐๐ บาท (สามพัน
หกร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒
เครื่อง งบประมาณ ๔๖,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และรายการเครื่อง
สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๔,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พัน
ห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด
Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาทีก่อน) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท (สอง
หมื่นสองพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : สำนักปลัด)

๑๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) บริเวณซอย ๖ หมู่ที่ ๖ บ้านแม่กว้ง งบประมาณ ๓๕๕,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองช่าง)

๑๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) บริเวณถนนเชียงใหม่-ดอยสะเก็ด ถึงบ้านผู้พิพากษา หมู่ที่ ๘ บ้านร้องบอนใต้ งบประมาณ ๔๔๗,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองช่าง)

๑๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้วสำนักงานขนาดกลาง จำนวน ๓ ตัว งบประมาณ ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองช่าง)

๒๐. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการตู้เย็น ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองการศึกษา)

๒๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองการศึกษา)

รวมจำนวนเงินรายจ่ายตามงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ที่ขอเงินกรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อเป็นประโยชน์ของหน่วยงานที่จะต้องดำเนินงานตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณนั้นต่อไป จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เพื่อขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งโปรดพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรืออภิปรายหรือไม่ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มี
จึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้กันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่
ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖
จำนวน ๒๑ รายการ งบประมาณ ๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

ลาประชุม ๑ คน (นายธนนคร กำประสิทธิ์)

อนุมัติให้กันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน
เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ รายการ งบประมาณ
๑,๐๙๒,๘๓๐.- บาท

เรื่องที่ ๒

ขออนุมัติกันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน
เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการ
ประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ รายการ
งบประมาณ ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุม

นายนิมิตร บุญเป็ง
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอชี้แจงตามหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการและเหตุผล

ประกอบกรณขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีความจำเป็นต้องเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล
นาเม็ง เพื่อพิจารณาขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายที่ยัง
มิได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงาน
การศึกษา และแผนงานสาธารณสุข ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีการสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้อนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงสร้างดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการการเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

เหตุผล

ขออนุมัติกันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันเพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ งบประมาณ ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทแปดสิบสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีที่ยังมิได้ก่อนนี้ผูกพัน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงานขนาดกลาง จำนวน ๓ ตัว งบประมาณ ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองคลัง)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และรายการเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๔,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พัน ห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองคลัง)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน และ รายการพ่วงข้างโครงเหล็กแบบมีหลังคา จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๖๙,๒๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองคลัง)

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) บริเวณซอย ๓ หมู่ที่ ๘ บ้านร้องบอน จุดที่ ๑ ปรับปรุงผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต (Overlay) กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร จุดที่ ๒ ปรับปรุงผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร งบประมาณ ๒๘๒,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองช่าง)

๕. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการกล่องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๗๐,๓๔๑.๘๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยสี่สิบเอ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

(หน่วยงาน : กองการศึกษา)

๖. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ รายการเครื่องชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงเด็ก จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๗. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว และ รายการเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๓,๑๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นสาม พันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๘. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ จำนวน ๕ เครื่อง งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๑๐. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

(หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รวมจำนวนเงินรายจ่ายตามงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ที่ขอเงินกรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

ดังนั้น เพื่อเป็นประโยชน์ของหน่วยงานที่จะต้องดำเนินงานตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณนั้นต่อไป จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลสนาเมืองเพื่อขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลตำบลสนาเมืองโปรดพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรืออภิปรายหรือไม่ (โดยใช้เวลาพอสมควร) หากไม่มีจึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้กันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ รายการ งบประมาณ ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลสนาเมือง มีมติตามเสียงข้างมาก

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

ลาประชุม ๑ คน (นายธนนคร กำประสิทธิ์)

อนุมัติให้กันเงินรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ รายการ งบประมาณ ๕๒๗,๘๒๑.๘๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

ลำดับต่อไป ขอให้คณะผู้บริหารได้รายงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

นางสาวท โกชุม
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

หลักการและเหตุผล

รายงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

หลักการ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๙)

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑)

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๒/๑ และ ข้อ ๒๒/๒

เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อีกทั้งปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลง ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง เทศบาลตำบลสันนาเม็งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ยึดถือแผนพัฒนา

ท้องถิ่นในการบริหารงานและจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ภายใต้วิสัยทัศน์ การพัฒนา ซึ่งได้กำหนดแผนงานการพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การพัฒนากลุ่มจังหวัด/จังหวัด นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการ/ กิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่ง โครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สามารถแก้ไขปัญหาและ ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตามภารกิจและอำนาจ หน้าที่ พร้อมกันนี้ยังเป็นการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และ/หรือโครงการพัฒนาอื่น ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ประชาชนในชุมชนท้องถิ่นในภาพรวมให้ได้มากที่สุด

จึงเรียนต่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งเพื่อโปรดทราบ

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอแนะหรือไม่

นางสาวท โกชุม
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	เป็นเงิน	๘๔,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ตั้ง			
งบประมาณรายจ่าย			
๒. เงินงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๘๙,๔๓๔,๐๐๙.๗๐	บาท
๓. มีรายรับเกินงบประมาณรายจ่าย	เป็นเงิน	๕,๔๓๔,๐๐๙.๐๐	บาท
ที่ตั้งไว้			
๔. งบประมาณที่ยังไม่ได้ใช้จ่าย	เป็นเงิน	๘,๑๙๒,๗๗๗.๑๕	บาท
๕. ก้นเงินงบประมาณ	เป็นเงิน	๓,๔๙๑,๘๔๔.๐๔	บาท
ดังนั้น งบประมาณที่ตกเป็นเงินสะสม	เป็นเงิน	๔,๗๐๐,๙๓๓.๑๑	บาท

๒. แจ้งแนวทางการใช้สิทธิเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤตใช้สิทธิได้ทุกที่ทุกโรงพยาบาลภาครัฐ โดยเห็นชอบให้สถานภาครัฐทุกแห่ง และรับย้ายผู้ป่วยวิกฤตภายใน ๗๒ ชั่วโมง

๓. เทศบาลตำบลแม่โจ้ได้จัดโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นวิถีพุทธวิถีธรรม ณ วัดแม่ แก่น้อย (วัดศรีดอนชัยป่าตึงงาม) วันที่ ๒๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายนิมิตร บุญเป็ง
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. จากที่ได้รับร้องเรียนเรื่องน้ำขัง หมู่ที่ ๑๑ ซอย ๒/๖ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหารีบร้อยแล้ว มีการวางท่อไว้สูงได้ประสานกับผู้ประกอบการจะเจาะให้น้ำลงได้ และขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ชี้แจงกับประชาชนด้วย
 ๒. น้ำขังบริเวณหมู่ที่ ๘ จะดำเนินการลงหินคลุกให้ จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ชี้แจงกับประชาชนด้วย
- จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายชัชวาลย์ เทปิน
ประธานสภาเทศบาล

การแก้ไขปัญหาดังกล่าว ต้องใช้เวลา จึงขอให้สมาชิกสภา ได้ชี้แจงประชาชนให้เข้าใจด้วย มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอแนะหรือไม่

นายสว่าง คะบุคำ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภา ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ตามที่นายกเทศมนตรียางงานงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมีงบประมาณเข้ามาเกิน ๕,๔๓๔,๐๐๙ บาท ซึ่งจะตกเป็นเงินสะสม ขอเสนอว่าการดำเนินงานด้านการพัฒนาในตำบลสันนาเม็ง ด้านลำเหมือง คลอง ของหมู่บ้านปากกล้วย จะมีการดำเนินการพัฒนาหรือไม่ และตามที่รองนายกฯ นายทวีศักดิ์ เม็งขาว ได้ทำความสะอาดหลังสุสานบ้านปากกล้วยมาจนถึงบ้านสันนาเม็ง หมู่ที่ ๓ ขอเสนอให้นำโครงการบรรจุในแผนพัฒนาเพื่อจะได้นำงบประมาณมาดำเนินการ ต่อไป
๒. การลงหินคลุกบ้านสุกรพนา หมู่ที่ ๗ ซึ่งประชาชนได้ร้องเรียนมา สอบถามว่าจะดำเนินการตอนไหน

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายนิมิตร บุญเป็ง
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ตามที่ท่านสมาชิกสภาได้ทำความสะอาดหลังสุสานบ้านปากกล้วยมาจนถึงบ้านสันนาเม็ง หมู่ที่ ๓ เป็นเรื่องที่ดีเรื่องจากได้รับการร้องเรียนว่ามีคนนำขยะมาทิ้ง และได้ดำเนินการตรวจสอบที่ดินและบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นทางสัญจร ต่อไป
๒. การลงหินคลุกบ้านสุกรพนา หมู่ที่ ๗ กำลังเตรียมการและรอให้ฝนหยุดตกก็จะนำหินคลุกไปถมให้

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นางสุภาวดี รวมสุข
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ขอขอบคุณคณะผู้บริหารและกองช่าง ที่ได้นำหินคลุกมาลงที่ไหล่ทางหลังวัดสันหลวง เป็นการขยายไหล่ทาง ทำให้การจราจรกว้างขึ้น และขอให้ช่วยล้างถนนเนื่องจากมีเศษหินคลุกบนถนนเกรงว่าจะทำให้เกิดอันตราย
๒. ขอเสนอการทำโครงการส่งสุนัขและแมวสู่สุคติ เนื่องจากมีประชาชนเลี้ยงสุนัขและแมวมากขึ้น ประชาชนมีความผูกพัน เมื่อมีสัตว์เลี้ยงตายหมู่บ้านจัดสรรซึ่งมีเยอะในตำบลสันนาเม็งก็ไม่มีที่ฝัง จึงขอเสนอให้มีเตาเผาสุนัขและแมว หรือจะทำเป็นผ้าป่าเพื่อทำที่เผาสุนัขและแมว จึงขอผลักดันเพื่อให้โครงการนี้ได้ดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชนต่อไป

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายจรรยา มิตรพันธ์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ขอขอบคุณคณะผู้บริหารและกองช่าง ที่ได้นำหินคลุกมาให้หมู่ที่ ๖ ประชาชนพึงพอใจ ขอเสนอให้ใช้หินคลุก เบอร์ ๓-๔ ให้มีขนาดเล็กลงและขอให้รถเกรดปรับถนนให้ดีขึ้น
๒. เมื่อมีงบประมาณขอให้ขยายเขตไฟฟ้าให้หมู่ที่ ๖ ซอย ๔ จำนวน ๒ หลอด และ ๘/๑ จำนวน ๖ หลอด ซึ่งประชาชนได้ร้องขอมาหลายรอบแล้ว จึงขอให้คณะผู้บริหารและกองช่าง ได้ตรวจสอบและดำเนินการด้วย

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นางสุกัญญา เคหา
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ตามที่ประชาชน หมู่ที่ ๒ ได้ร้องเรียนเรื่องถนนทรุดบริเวณซอยออกจากถนนบ้านปากกล้วยบริเวณหัวสะพาน ขอสอบถามว่าหากหมดฤดูฝนแล้วจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ เกรงว่าจะเกิดอุบัติเหตุ ขอฝากประธานสภาไปยังคณะผู้บริหารให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนด้วย
๒. ขอเสนอว่าหากมีงบประมาณเหลือ ขอให้ทำเนิชะลอกความเร็วภายในหมู่บ้านเพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจรภายในตำบลสันนาเม็ง

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นางสาวท โกชุม
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. สำหรับสุสานสุนัขและแมวตามที่ท่านสมาชิกสภาได้เสนอ เทศบาลตำบลสนาเมืองได้ติดต่อด่วนแม่กวางแล้ว กำลังรอคำตอบและแจ้งต่อที่ประชุมฯ ต่อไป
๒. การลงหินคลุกที่ได้รับการทวงดิงมา ก็จะลงในพื้นที่ที่สำรวจให้เรียบร้อย
๓. การขยายไฟฟ้า หมู่ที่ ๖ จะให้เจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป
๔. สำหรับถนนหมู่ที่ ๒ ที่ทรุด ได้ประสานผู้ประกอบการให้ดำเนินการ ต่อไป
๕. เน้นชะลอความเร็วจะออกตรวจสอบในพื้นที่ตำบลสนาเมืองและจะทำให้ทั่วพื้นที่
๖. ปัญหาผักตบชวาในลำเหมืองทั้ง ๒ ลำเหมือง จะใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ต้องรอให้หมดหน้าฝนก่อนจึงจะดำเนินการได้
๗. ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านคุรุสภา จะดำเนินโครงการตามพระราชดำริฯ โดยกำจัดขยะไม่ให้มีกลิ่นโดยใช้ถังเคมีอบโลก เป็นวงล้อและมีถังด้านในทำให้ขยะไม่มีกลิ่น จะมีการมอบถังขยะในเวลา ๑๐.๐๐ น. จึงขอเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรมด้วย

จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายทวีศักดิ์ เม้งขาว
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ จะมีการจัดเก็บขยะโดยคนของเทศบาลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป อาจจะมีการร้องเรียนมา หากท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับการร้องเรียนขอให้แจ้งทางเทศบาลเพื่อแก้ไข ช่วงแรกอาจจะมีปัญหาและจะเข้าที่ในที่สุดขยะขนาดใหญ่เช่น โซฟา ทางเทศบาลไม่สามารถจัดเก็บให้ได้ จึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาฯ ได้ชี้แจงต่อประชาชนด้วย จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายชัชวาลย์ เทป็น
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอแนะหรือไม่ (โดยให้เวลาพอสมควร) ไม่มีผู้ใดเสนอบัดนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาครบทุกวาระแล้ว ผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสุกัญญา เคหา)

เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้บันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ตรวจรายการการประชุม
สภาเทศบาลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายศุภกิจ ศะปุกคำ)

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสุภาวดี รวมสุข)

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวธิดารัตน์ ชัยนาม)

- สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งมีมติรับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว
ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยสามัญ... สมัยที่ ๕... ครั้งที่ -
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาล
(นายชัชวาลย์ เทปิน)