

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|---|---|--------------------|-----------|-----------|----------------|----------------|----------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด | ๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐) | ๒ | ๒ | ๒ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | การฝึกอบรม | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙ |
| | ๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐) | ๑๖ | ๑๖ | ๑๒ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙ |
| รวม | | | ๑๘ | ๑๘ | ๑๔ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | | |

* หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|--|---|--------------------|-----------|-----------|----------|---------|---------|-----------------------------------|------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| ๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง | ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) | ๓๕ | ๓๕ | ๓๕ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| ๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี | ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕) | ๕ | ๕ | ๕ | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| ๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน | ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) | ๓๕ | ๓๕ | ๓๕ | ๑๕๐,๐๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี | จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ) | ๓ | ๓ | ๓ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| รวม | | | ๗๘ | ๗๘ | ๗๗ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๔๐๐,๐๐๐ | | |

* หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|---|--|--------------------|-----------|-----------|----------|--------|--------|-----------------------------------|------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| ๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) | ๗ | ๗ | ๗ | ๒๔,๐๐๐ | ๒๔,๐๐๐ | ๒๔,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐) | ๔๐ | ๔๐ | ๒๒ | - | - | - | ๑) การฝึกอบรม | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| ๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ) | ๒ | ๒ | ๒ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| รวม | | | ๔๙ | ๔๙ | ๔๙ | ๔๔,๐๐๐ | ๔๔,๐๐๐ | ๔๔,๐๐๐ | | |

*หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|--|---|--------------------|-----------|-----------|----------|---------|---------|-----------------------------------|------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| ๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี | ๑) โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๑๑ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการจัดกิจกรรมการด้านทูลกระหม่อมราชกุมารี ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐) | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| ๓) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสามัคคีในองค์กร | ๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี | ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐) | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๑๑๐ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| รวม | | | ๔๔๐ | ๔๔๐ | ๔๔๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | | |

* หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและงบประมาณ

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

| ลำดับ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ | จำนวนโครงการ | | | งบประมาณ | | | หมายเหตุ |
|------------|--|--------------|------------|------------|------------------|------------------|------------------|----------|
| | | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | |
| ๑ | การพัฒนาศูนย์ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ | ๑๘ | ๑๘ | ๑๔ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | |
| ๒ | การพัฒนาศูนย์ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง | ๗๘ | ๗๘ | ๗๘ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | |
| ๓ | การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้ | ๔๙ | ๔๙ | ๔๙ | ๔๔,๐๐๐ | ๔๔,๐๐๐ | ๔๔,๐๐๐ | |
| ๔ | เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร | ๔๔๐ | ๔๔๐ | ๔๔๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | ๗๓๐,๐๐๐ | |
| รวม | | ๕๘๕ | ๕๘๔ | ๕๘๔ | ๑,๕๙๔,๐๐๐ | ๑,๕๙๔,๐๐๐ | ๑,๕๙๔,๐๐๐ | |

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|---|---|--------------------|-----------|-----------|----------|---------|---------|--------------------------|------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด | ๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐) | ๒ | ๒ | ๒ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | การฝึกอบรม | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐) | ๑๖ | ๑๖ | ๑๒ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|----|----|----|---------|---------|---------|--|--|
| | หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | | | | | | | | | |
| รวม | | | ๑๘ | ๑๘ | ๑๔ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | | |

| วัตถุประสงค์และเป้าหมาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายประจำปี | | | งบประมาณ | | | วิธีการพัฒนาบุคลากร | ระยะเวลาดำเนินการ |
|---|---|---|--------------------|-----------|-----------|----------|---------|---------|--------------------------|------------------------|
| | | | ๒๕๖๗ (คน) | ๒๕๖๘ (คน) | ๒๕๖๙ (คน) | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | | |
| บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด | ๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐) | ๒ | ๒ | ๒ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | การฝึกอบรม | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |
| | ๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐) | ๑๖ | ๑๖ | ๑๒ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | ๓๕๐,๐๐๐ | การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----|----|----|---------|---------|---------|--|--|--|
| | หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน | | | | | | | | | | |
| | รวม | | ๑๘ | ๑๘ | ๑๔ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | ๔๑๐,๐๐๐ | | | |