



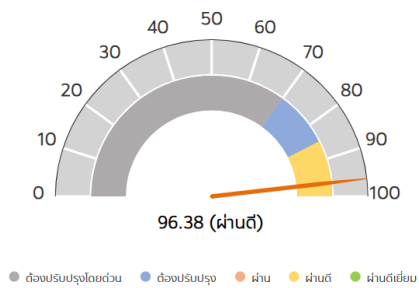
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

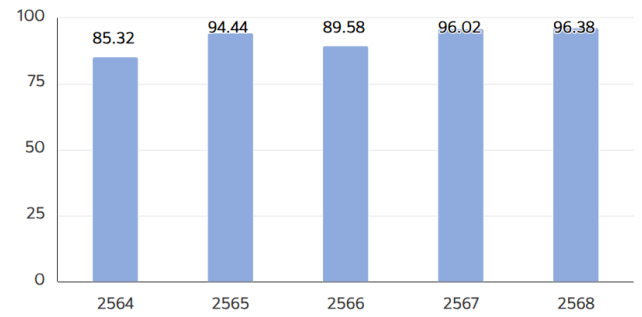
เทศบาลตำบลสนนาเมือง
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
 ของหน่วยงานภาครัฐ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

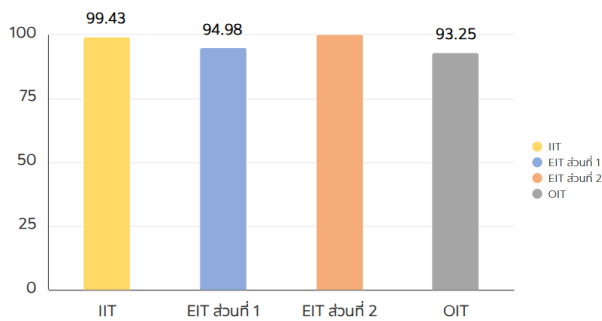
ผลการประเมินในภาพรวม



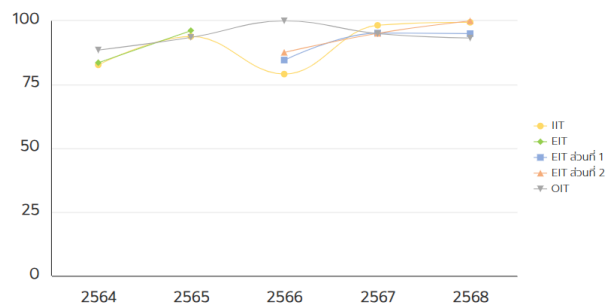
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

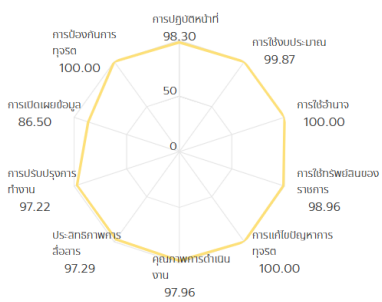


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	98.30
2	การใช้งบประมาณ	99.87
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.96
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.96
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.29
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.22
9	การเปิดเผยข้อมูล	86.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทรายจังหวัดเชียงใหม่

เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
<p><u>แบบวัด IIT</u></p> <p>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>มาตรการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพโดยให้เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานทบทวนคู่มือการให้บริการ ของงานด้านต่างๆที่หน่วยงานรับผิดชอบ โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่วนงานที่กำกับดูแลไว้ในคู่มือและประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือการให้บริการ ให้กับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด/กองคลัง กองช่าง/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/กองสาธารณสุขฯ</p>	<p>เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนจัดทำคู่มือการ ให้บริการ โดยระบุรายละเอียดงาน วิธีการขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ช่องทาง ให้บริการ ค่าธรรมเนียม และรายการ เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการและประชาสัมพันธ์คู่มือ การให้บริการให้ประชาชนให้รับทราบอย่างชัดเจน</p>	<p>ประชาชนรับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับบริการ รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จใน การดำเนินการ
<p><u>แบบวัด IT</u></p> <p>๒.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>การยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยจัดทำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ผู้บริหารและแจ้งเวียนให้บุคลากร ภายในได้รับทราบ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ ITA จัดทำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส</p> <p>๒.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส</p> <p>๓.นำผลการวิเคราะห์จัดทำแผนป้องกันการทุจริต</p> <p>๔.รายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริต</p> <p>๕.รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ</p> <p>๖.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการวิเคราะห์มาตรการความโปร่งใสและรายงานผลการดำเนินการให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p>	<p>เทศบาลตำบลสันนาเม็งไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติราชการ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จใน การดำเนินการ
<p><u>แบบวัด IT</u></p> <p>๓.กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>สร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำแผนการดำเนินงานและ การใช้งบประมาณประจำปี พร้อม ทั้งรายงานติดตามรอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี รวมถึงการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดหาพัสดุ พร้อมประชาสัมพันธ์ประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้าง ทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี และประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในได้รับทราบ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑.จัดทำแผนงานและกำหนด งบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน ๒.งบประมาณเป็นไปตามแผนงานที่ กำหนด ๓.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ติดตาม และประเมินผลการใช้ งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>เทศบาลตำบลสันนาเม็งไม่มี เรื่องทักท้วงในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จใน การดำเนินการ
<p><u>แบบวัด IIT</u></p> <p>๔.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล</p>	<p>การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล โดย จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจัดประชุมเพื่อแจ้งให้บุคลากร ในหน่วยงานรับทราบบทบาท หน้าที่ของพนักงานและ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงานให้แก่ บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.จัดทำแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล ๒.จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓.ประชาสัมพันธ์แจ้งให้กับ บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ ๔.มีการอบรมด้านคุณธรรมและ จริยธรรมในหน่วยงาน ๕.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารได้รับทราบ</p>	<p>บุคลากร เทศบาลตำบลสัน นาเม็ง รับทราบบทบาทหน้าที่ ของตนเองและได้พัฒนา ความรู้โดยการเข้ารับการ อบรมตามที่หน่วยงานจัดขึ้น</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
<p><u>แบบวัด EIT</u></p> <p>๑.การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันหน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม/กองสาธารณสุขฯ</p>	<p>-จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ เช่น Facebook และ Line ของ อบต. พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการ พร้อมทั้ง</p> <p>-ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงได้ง่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ</p>	<p>ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานที่มีความชัดเจนเพียงพอได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการหรือติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องเดินทางมายังสำนักงาน และได้รับการที่รวดเร็วมากขึ้นและผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ในการดำเนินการ
<p><u>แบบวัด EIT</u> ๒.ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>การยกระดับศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะ ของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความ ความคิดเห็นโดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อ คุณภาพของการให้บริการ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.จัดทำประกาศ มาตรการเผยแพร่ ข้อมูล ต่อสาธารณะ ๒.ประชาสัมพันธ์ประกาศ และช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้ ประชาชนได้รับทราบ ๓.กำหนดให้มี ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลให้ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานของเทศบาล ตำบลสันนาเม็ง และได้รับ ความสะดวกในการขอใช้ บริการ หรือติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องเดินทางมายัง สำนักงาน และได้รับ บริการที่รวดเร็วมากขึ้น</p>

ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
๓. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	มีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน้าหลักของเว็บไซต์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง	มีช่องทางแจ้งข้อมูลร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในเว็บไซต์หลักของเทศบาล ตำบลสันนาเม็ง	ประชาชนหรือผู้มาใช้บริการ สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ เทศบาล ตำบลสันนาเม็งผ่านช่องทาง ออนไลน์ในเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลสันนาเม็ง

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT)
 เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 (Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา โครงการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
แบบวัด OIT การประเมินตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT) ของเทศบาล ตำบลสันนาเม็ง ได้คะแนนผลการ ประเมินตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT)ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด อนุรักษ์ มาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง	การประเมินตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT) ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้ คะแนนผลการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด	อนุรักษ์มาตรฐานไว้และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง