

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลสันนาเม็ง	๓ มกราคม ๒๕๖๘	เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง "สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลสันนาเม็งใสสะอาด ๒๕๖๗" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยกำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
	เทศบาลตำบลสันนาเม็ง	๑๙ มกราคม ๒๕๖๘	ได้มีการจัดทำข้อความเป็น Infographic (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ภาพ เพื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์เทศบาลฯ

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลสันนาเม็ง	๓ มกราคม ๒๕๖๘	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์	เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้มีการนำประกาศเทศบาลตำบล สันนาเม็ง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เผยแพร่นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) ผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่ว กัน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลสันนาเม็ง	๕ มกราคม ๒๕๖๘	การประชุมประจำเดือน	ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มอบนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง ในการป้องกันการทุจริต กำชับพนักงานเจ้าหน้าที่ ไม่ให้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ไม่ว่าจะมียุทธศาสตร์หรือไม่ก็ตาม อีกทั้งห้ามรับผลประโยชน์อื่นใด อันจะเป็นการกระทำที่ทำให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่โปร่งใสขึ้นได้

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานของรัฐ	
๑.๑) ธนาคารออมสินมอบปฏิทินปีใหม่แบบตั้งโต๊ะและแบบแขวน	๑
๑.๒) ธนาคารกรุงไทยมอบปฏิทินปีใหม่แบบตั้งโต๊ะและแบบแขวน	๑
๑.๓) ประกันสังคมเชียงใหม่มอบปฏิทินปีใหม่แบบแขวน	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน เทศบาลตำบลสันนาเม็ง	๑
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายวิโรจน์ นิธิมามงคล)

ตำแหน่ง ..นิติกร

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่