

หนังสือมอบหมายและให้ความยินยอม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....ถือบัตรประจำตัว

ประชาชน  ข้าราชการ  พนักงานองค์การของรัฐ เลขที่.....

สถานที่ออกบัตร.....ออกบัตรเมื่อ.....บัตรหมดอายุ.....

มีฐานะเป็น  เจ้าบ้าน  เจ้าของกรรมสิทธิ์บ้าน  ผู้เช่า อยู่บ้านเลขที่.....

ขอมอบหมายและยินยอมให้ (นาย / นาง / นางสาว).....

ถือบัตรประจำตัว  ประชาชน  ข้าราชการ  พนักงานองค์การของรัฐ เลขที่.....

สถานที่ออกบัตร.....ออกบัตรเมื่อ.....บัตรหมดอายุ.....

มาดำเนินการแทนเจ้าบ้านดังต่อไปนี้

แฉ่งย้ายออก  แฉ่งย้ายเข้า  แฉ่งการตาย  จำหน่ายชื่อ  รับสืบทับ  แก้ไขรายการบุคคล

จากบ้านเลขที่.....

เข้าบ้านเลขที่.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล

ขอเลขบ้าน  ชื่อบ้าน  อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

(.....)

หมายเหตุ เอกสารประกอบ

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ตัวจริง)
  - กรณีบ้านว่าง (ไม่มีชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน) จะต้องนำเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์บ้านมาแสดงด้วย เช่น หนังสือสัญญาซื้อขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และ โฉนด สัญญาเช่า ใบกำหนดเลขหมายประจำบ้าน เป็นต้น
- บัตรประจำตัวของผู้มอบหมายและผู้รับมอบหมาย (ตัวจริงและสำเนา)
- การแจ้งย้ายเข้า ให้เจ้าบ้านลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้าในใบแจ้งย้ายที่อยู่ (ท.ร.6) ด้วย
- การแจ้งตายให้นำบัตรประจำตัวประชาชนผู้ตายและผู้แจ้ง ทะเบียนบ้าน ใบรับแจ้งการตายจากสถาบันนิติเวช ฯ และใบแจ้งความจากสถานีตำรวจมาด้วย
- การจำหน่ายชื่อคนตายออกจากทะเบียนบ้านให้นำใบมรณบัตรของผู้ตาย (ตัวจริงพร้อมสำเนา) มาด้วย
- การแจ้งขอมีบ้านเลขที่ให้นำใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารและแบบแปลนมาแสดงด้วย
- การแก้ไขรายการ ฯให้นำหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบสำคัญการสมรส การหย่า เป็นต้น